



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MJSP - POLÍCIA FEDERAL
SUPERINTENDÊNCIA REGIONAL NO RIO DE JANEIRO
SR/PF/RJ

ESTUDO PRELIMINAR (ETP - DIGITAL) Nº 22315068 - SR/PF/RJ

Processo nº 08455.000645/2022-20

1. Descrição da necessidade

1.1. A contratação atual dos serviços de transporte de mobiliário da Polícia Federal no Rio de Janeiro atingirá o limite de 60 meses em 31/12/2022, não sendo possível realizar sua prorrogação, pois extrapolaria o prazo previsto no art. 57, inciso II da Lei 8666/93.

1.2. O objeto em questão visa atender as demandas de transporte de mobiliário da SR/PF/RJ e as necessidades de transporte de bagagens, mobiliário e bens (inclusive veículos automotores) de propriedade dos servidores públicos da Superintendência Regional da Polícia Federal no Estado do Rio de Janeiro (SR/PF/RJ) e das Delegacias Descentralizadas no Estado do Rio de Janeiro, removidos para fora de seu domicílio em caráter permanente, em todo território nacional, de acordo com o interesse da Administração.

1.2.1. É direito do servidor removido no interesse da Administração ter as despesas com o transporte de mobiliário custeados pelo órgão, conforme dispõem a Lei nº 8.112/90 (arts. 53/57) e Decreto nº 4.004/01, alterado pelo Decreto nº 4.063, de 26 de dezembro de 2001.

1.3 Eventualmente, a Administração também demanda ao serviço de logística o transporte bens móveis de uma unidade para outra da federação, conforme necessidades decorrentes da gestão de patrimônio.

2. Descrição dos Requisitos da Contratação

2.1. Possuir capacidade técnica e operacional para executar as atividades de transporte rodoviário de bens (móveis, objetos em geral, pertences pessoais, veículos, etc), com abrangência nacional e origem e destinos para qualquer localidade dentro do território nacional.

2.2. Observar as diretrizes do Decreto nº 4.004, de 08/11/2001, bem como, demais normas correlatas aplicáveis ao objeto.

2.3. Observar as diretrizes para as questões de sustentabilidade ambiental fixadas no Edital da licitação, bem como, as registradas na Instrução Normativa SLTI/MPOG nº 01/2010.

2.4. Declaração de pleno conhecimento das condições definidas para prestação dos serviços.

2.5. Possuir regularidade fiscal, trabalhista e idoneidade para contratar com a Administração Pública.

2.6. Atender a contratação com duração inicial de 12 meses, podendo haver prorrogações sucessivas, conforme legislação aplicável.

5. Levantamento de Mercado

5.1 Considerando as pesquisas realizadas para análise do mercado, a solução apontada é a contratação de empresa especializada para realização do transporte terrestre de cargas no interesse da SR/PF/RJ.

5.2. A SR/PF/RJ não dispõe de pessoal, materiais, veículos específicos (caminhões), pessoal e capacidade técnica para realizar de forma direta o transporte rodoviário de bens no interesse da Administração.

5.3. A contratação direta dos serviços para cada eventual demanda, além de gerar custos desnecessários com várias licitações e gestão dos contratos, poderá encontrar impedimento legal, considerando eventual fracionamento de despesas, bem como, não atender eventual necessidade urgente da Administração.

5.4. A movimentação de bens, seja para atender necessidades de logística de materiais ou mesmo para atender remoções de servidores ocorre com frequência, considerando o tamanho do órgão e a atuação em todo território nacional, ensejando a classificação do objeto como serviço continuado.

6. Descrição da solução como um todo

6.1. Realizar o transporte de bens de interesse da Administração, do local de origem até o local de destino indicado, conforme Ordem de Requisição de Serviço de Transporte expedida pelo Fiscal do Contrato, em caminhão fechado, tipo contêiner ou baú, devidamente registrado na Agência Nacional de Transportes Terrestres (ANTT) e obedecendo os normativos vigentes, inerentes à atividade contratada, em perfeitas condições de funcionamento, em perfeita ordem, nos prazos estabelecidos no Termo de Referência da licitação.

6.2 Realizar os serviços de transporte rodoviário, desmobilização, embalagem, identificação e carregamento na origem, de utensílios domésticos, móveis do tipo mesas, cadeiras, armários, estantes, gaveteiros, estações de trabalho, sofás, arquivos e aço, cadeiras, equipamentos eletroeletrônicos, material de informática, aparelhos

telefônicos, condicionadores de ar, microcomputadores, materiais de informática e escritório, livros, eletrodomésticos e utensílios de copa/cozinha e demais bens patrimoniais, pertencentes ou no interesse da Polícia Federal em Alagoas, além de artigos finos como louças e vasos de cristais, bem como a descarga, montagem e organização no destino.

6.2.1 Não serão objeto de transporte: dinheiro, joias, relógios, armas de fogo, munições, seres vivos, plantas, pedras preciosas, obras de arte ou artigos enquadrados como tal categoria, títulos de crédito ao portador e documentos sigilosos e processos (documentos) para os quais não seja possível a realização de seguro.

6.3 Relacionar os materiais a serem transportados como número de patrimônio/ identificação, localização e valor contábil ou estimado.

6.4 Realizar os serviços por meio de mão de obra especializada, devidamente uniformizada, com roupas limpas e adequadas para a prestação dos serviços, para executar e coordenar o processo de mudança, além de identificadas por meio de crachás.

6.5 Contratada deverá indicar, por escrito, o preposto da empresa que atuará como responsável técnico, e que será o elo entre a Contratante e a Contratada.

6.6 Verificar as condições de manutenção e segurança dos veículos disponibilizados para transportes de bens, com a verificação os prazos de validade da documentação para transporte de cargas e do licenciamento para trafegar.

6.7 Apresentar apólice de seguro obrigatório de transporte nacional rodoviário de carga.

6.8 Realizar o inventário dos bens acompanhado por servidor do órgão contratante.

6.9 Providenciar embalagem individualizada e adequada de proteção para acondicionamento dos bens a serem transportados.

6.10 Realizar o transporte de bens de porta a porta, nos prazos fixados no Termo de Referência da licitação

7. Estimativa das Quantidades a serem Contratadas

7.1. Histórico de transportes realizados nos quatro últimos exercícios:

Ano	Quantidade
2021	5
2020	10
2019	5
2018	7

7.2. As quantidades para contratação do objeto em estudo são definidas por estimativa, com base na série histórica de remoções. Estima-se para o exercício de 2022 e seguintes a possibilidade de até 10 (dez) serviços de transportes, sendo 07 (sete) com base na média histórica e 03 (três) o acréscimo de serviços, a título de margem de segurança.

7.2.1 Importante destacar que se trata de contratação pelo valor global e que eventual necessidade de serviços acima da quantidade estimada por faixa deve ser atendido pela contratação, respeitando os limites da avença e os preços fixados em cada faixa.

7.3. Conforme art. 4º do Decreto nº 4.004/2001, "no transporte de mobiliário e bagagem, será observado o limite máximo de doze metros cúbicos por passagem inteira, até duas passagens, acrescido de três metros cúbicos por passagem adicional, até três passagens. Portanto, estima-se que seja transportado até 33 metros cúbicos de bens em cada serviço.

7.4. A unidade de medida adotada historicamente é o preço do metro cúbico por quilometro rodado em transporte rodoviário. Desta forma, paga-se as quantidades transportadas em razão da distância efetivamente percorrida. Baseado no histórico da unidade, estima-se as seguintes quantidades de unidades de medidas por faixas de quilometragem a serem, eventualmente, percorridas no transporte de bens:

Grupo	Itens	Descrição do Serviço	Quantidade Máxima por transporte (M³)	Quantidades Anual Estimada (M³)
1	1	Transporte de carga para distâncias até 100 km	33	363
	2	Transporte de carga para distâncias de 101 a 300 km	33	198
	3	Transporte de carga para distâncias de 301 a 600 km	33	66
	4	Transporte de carga para distâncias de 601 a 1.200 km	33	66
	5	Transporte de carga para distâncias de 1.201 a 1.800 km	33	66
	6	Transporte de carga para distâncias de 1.801 a 2.400 km	33	33
	7	Transporte de carga para distâncias de 2.401 a 3.200 km	33	99
	8	Transporte de carga para distâncias de 3.201 a 4.500 km	33	33
	9	Transporte de carga para distâncias de 4.501 a 6.000 km	33	33

8. Estimativa do Valor da Contratação

8.1. Considerando os valores unitários por tipo de trecho apurados no Mapa Comparativo (SEI 22314993) e as quantidades estimadas no item anterior do presente estudo, estima-se os seguintes valores para contratação:

Item	Descrição	Valor Unitário por M³			Menor Valor por M³	Quantidade Anual Estimada (M³)	Preço Estimado
		Ônix Transporte	Maxtran Mudanças	Transportadora Ney			
1	Transporte até 100 km	R\$ 74,12	R\$ 199,00	R\$ 320,00	R\$ 74,12	363	R\$ 26.905,56
2	Transporte de 101 a 300 km	R\$ 294,00	R\$ 210,00	R\$ 360,00	R\$ 210,00	198	R\$ 41.580,00
3	Transporte de 301 a 600 km	R\$ 514,50	R\$ 260,00	R\$ 410,00	R\$ 260,00	66	R\$ 17.160,00
4	Transporte de 601 a 1.200 km	R\$ 966,00	R\$ 390,00	R\$ 800,00	R\$ 390,00	66	R\$ 25.740,00
5	Transporte de 1.201 a 1.800 km	R\$ 1.433,25	R\$ 430,00	R\$ 840,00	R\$ 430,00	66	R\$ 28.380,00
6	Transporte de 1.801 a 2.400 km	R\$ 1.401,75	R\$ 590,00	R\$ 860,00	R\$ 590,00	33	R\$ 19.470,00
7	Transporte de 2.401 a 3.200 km	R\$ 2.491,71	R\$ 1.280,00	R\$ 900,00	R\$ 900,00	99	R\$ 89.100,00
8	Transporte de 3.201 a 4.500 km	R\$ 2.628,25	R\$ 1.350,00	R\$ 920,00	R\$ 920,00	33	R\$ 30.360,00
9	Transporte de 4.501 a 6.000 km	R\$ 3.504,38	R\$ 1.500,00	R\$ 990,00	R\$ 990,00	33	R\$ 32.670,00
Valor Total Médio							R\$ 311.365,56

9. Justificativa para o Parcelamento ou não da Solução

9.1. Em regra, conforme § 1º do art. 23 da Lei nº 8.666/93, os serviços deverão ser divididos em tantas parcelas quantas se comprovarem técnica e economicamente viáveis, procedendo-se à licitação com vistas ao melhor aproveitamento dos recursos disponíveis no mercado e à ampliação da competitividade sem perda da economia de escala.

9.2. O agrupamento dos itens que complementam o objeto de interesse da SR/PF/RJ visa à obtenção de padronização na execução dos serviços, uma vez que são destinados a realização de um objeto final único, qual seja, o transporte de bens móveis. Portanto, o agrupamento dos itens que compõem o objeto se mostra tecnicamente viável.

9.3. O gerenciamento integrado dos itens que compõem o objeto garante ao contratante celeridade, harmonia para revisão dos atos e, principalmente, reduz gastos com a gerência de vários contratos para uma mesma finalidade, portanto e neste caso, também se mostra economicamente viável licitar os itens em um único lote/grupo.

10. Contratações Correlatas e/ou Interdependentes

10.1 Nenhuma contratação correlata e/ou interdependente relacionável ao processo em estudo foi identificada.

11. Alinhamento entre a Contratação e o Planejamento

11.1. A contratação em estudo encontra-se nas ações estratégicas, mais especificamente no item 2.5.2 do Anexo IV, da Resolução nº 05-CGPF/PF, de 12/08/2021, que aprovou a atualização do Plano Estratégico 2014/2022 e o Mapa Estratégico da Polícia Federal 2021/2023, conforme a seguir transcrito:

...

Anexo IV

...

2.5. Objetivo: Conferir Efetividade no Emprego dos Recursos

...

2.5.2 Ação Estratégica: Padronizar a Gestão de Compras e Contratações

Padronizar e otimizar as atividades de aquisição de bens e serviços, atuando na elaboração de processos de compras em todas as suas modalidades, objetivando a racionalização das aquisições com foco na economicidade. Assim como, acompanhar e controlar sistematicamente a execução dos contratos, agindo de forma proativa e preventiva para o pleno cumprimento das cláusulas previstas no instrumento contratual, bem como analisar e verificar a necessidade de ajustes, melhorias e renovações.

11.2. O objeto em questão está indicado no Plano Geral de Contratações da SR/PF/RJ para 2022, conforme registros transcritos abaixo:

UASG	Nº do ITEM	TIPO	CATSERV	DESCRIÇÃO
200356	111	Serviços Continuados	3220	TRANSPORTE DE MUDANCA - INTERESTADUAL

12. Resultados Pretendidos

- 10.1. Atendimento das normas que tratam da remoção de servidores, em especial ao Decreto 4.004/2001.
- 12.2. Suprir as demandas de logística de materiais diversos de interesse do órgão, proporcionando melhoria da gestão de materiais e do emprego dos bens públicos.
- 12.3. Atendimento rápido, com qualidade e preço justo das demandas de movimentação de bens de interesse do órgão.

13. Providências a serem Adotadas

- 13.1. Realizar certame licitatório para escolha da proposta mais vantajosa para Administração e que atenda as diretrizes do presente Estudo Preliminar.

14. Possíveis Impactos Ambientais

- 14.1. Geração de resíduos sólidos resultantes das embalagens dos materiais e equipamentos utilizados na prestação dos serviços.
- 14.2. Geração de gases poluentes pelos veículos utilizados no transporte de cargas.
- 14.3. Para minimizar os impactos previstos, deverá a Contratada:
 - 14.3.1. A adotar e praticar as diretrizes para sustentabilidade ambiental nos termos da IN SLTI/MPOG nº 01/2010, no que for aplicável;
 - 14.3.2. Adotar boas práticas de otimização de recursos/redução de desperdícios/ menor poluição, tais como:
 - 14.3.2.1. Racionalização do uso de substâncias potencialmente tóxico-poluentes;
 - 14.3.2.2. Substituição de substâncias tóxicas por outras atóxicas ou de menor toxicidade;
 - 14.3.2.3. Treinamento/capacitação periódicos dos empregados sobre boas práticas de redução de desperdícios /poluição, principalmente redução do desperdício de água, redução do consumo de energia elétrica, e destinação adequada de resíduos sólidos e baterias; e
 - 14.3.2.4. Os materiais e embalagens empregados deverão ser constituídos, no todo ou em parte, por material reciclado, atóxico, biodegradável, conforme ABNT NBR – 15448-1 e 15448-2.
 - 14.3.2.5. Os materiais deverão ser, preferencialmente, acondicionados em embalagem individual adequada, com o menor volume possível, que utilize materiais recicláveis, de forma a garantir a máxima proteção durante o transporte e o armazenamento.
 - 14.3.2.5.1. Além disso, os produtos fornecidos não deverão conter substâncias perigosas em concentração acima da recomendada na diretiva RoHS (Restriction of Certain Hazardous Substances), tais como mercúrio (Hg), chumbo (Pb), cromo hexavalente (Cr(VI)), cádmio (Cd), bifênil-polibromados (PBBs), éteres difênil-polibromados (PBDEs).
 - 14.3.2.5.1. Além disso, os produtos fornecidos não deverão conter substâncias perigosas em concentração acima da recomendada na diretiva RoHS (Restriction of Certain Hazardous Substances), tais como mercúrio (Hg), chumbo (Pb), cromo hexavalente (Cr(VI)), cádmio (Cd), bifênil-polibromados (PBBs), éteres difênil-polibromados (PBDEs).
- 14.4. O custo da aplicação dos critérios de sustentabilidade ambiental exigidos correrá por conta da Contratada.

15. Declaração de Viabilidade

Esta equipe de planejamento declara viável esta contratação.

15.1. Justificativa da Viabilidade

O presente planejamento atende adequadamente às demandas de negócio formuladas, os benefícios pretendidos são adequados, os custos previstos são compatíveis e caracterizam a economicidade, em face dos resultados esperados, os riscos envolvidos são administráveis e a área requisitante tem condições prioritárias a realização de todos os elementos aqui relacionados, necessários à consecução dos benefícios pretendidos.

16. Responsáveis

Conforme Lici. Instituição de Equipe de Planej. Contratação (SEI 22313349).

PAULO CESAR DE CARVALHO
Extra-Quadro/Integrante Técnico e Responsável pela Fiscalização

LUCIANA MOREIRA BAETA
AADM / Integrante Administrativo



Documento assinado eletronicamente por **LUCIANA MOREIRA BAETA, Chefe de Núcleo**, em 26/08/2022, às 11:04, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **PAULO CESAR DE CARVALHO, Fiscal de Contrato**, em 30/08/2022, às 16:29, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site http://sei.dpf.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **23162698** e o código CRC **2DDD6C3E**.

Referência: Processo nº 08455.000645/2022-20

SEI nº 23162698